|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C:\Users\marvita\Downloads\images (1).png**  **RSUD**  **dr. Murjani Sampit** | **PENGGUNAAN OBAT TERKONTROL DI RUANG PERAWATAN** | | |
| No. Dokumen  33/SPO/PKPO/RSUD-DM/I/2018 | No Revisi  0 | Halaman  1/1 |
| **STANDAR**  **PROSEDUR OPERASIONAL** | Tanggal Terbit  08 Januari 2018 | Ditetapkan oleh  Direktur  dr. Denny Muda Perdana, Sp Rad  Pembina Utama Muda  NIP. 19621121 199610 1 001 | |
| Pengertian | Merupakan kegiatan untuk pemakaian obat terkontrol di ruang perawatan dan pendokumentasiannya. | | |
| Tujuan | Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk memudahkan pengontrolan obat terkontrol agar tidak disalahgunakan. | | |
| Kebijakan | Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi RSUD dr. Murjani subbab Pengelolaan Obat Terkontrol | | |
| Prosedur | 1. Ambil obat yang mau digunakan. 2. Untuk obat narkotika atau psikotropika, ambil di lemari penyimpanan obat narkotika dan obat psikotropika. 3. Tulis pengeluaran obat pada kartu stok. 4. Tutup dan kunci kembali lemari obat. 5. Buka segel obat. 6. Masukan obat kedalam spuit untuk obat injeksi. 7. Gunakan ke pasien sesuai dosis yang di instruksikan. 8. Jika sisa,simpan sisa obatdengan diberi label yang berisi nama pasien, tgl lahir, nama obat dan jumlah sisa obat dan hubungi apoteker penanggung jawab ruangan atau tenaga teknis kefarmasian 9. Apoteker penanggung jawab ruangan atau tenaga teknis kefarmasian membuang sisa obat sesuai spo pemusnahan obat injeksi terkontrol di IBS dan ruang perawatan | | |
| Unit terkait | 1. Perawat | | |